

Concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale vacante de administrator patrimoniu

Școala Gimnazială „ Dr. Ioan Mihalyi De Apșa,,Sighetu Marmăției, Str. Mihai Viteazu Nr. 41,Jud. Maramureș, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale vacante de administrator patrimoniu, 1 normă, conform H.G. 286/2011, modificat și completat de H.G. 1027/2014

DENUMIREA POSTULUI

Administrator patrimoniu , 1 normă, perioadă nedeterminată

CONDIȚII GENERALE:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă de 18 ani reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicina muncii sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii superioare cu diplomă de licență în profilul economic;
- nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității

CONDIȚII SPECIFICE NECESARE ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII LA CONCURS SUNT :

- vechime de 3 ani în administrație
- abilități foarte bune de operare pe calculator (office, programe gestiune, internet, etc)
- cunoștințe de accesare platformă SICAP
- spirit organizatoric
- abilități de comunicare și relaționare
- abilități de lucru în echipă
- capacitatea de gestionare a timpului și priorităților
- constituie un avantaj absolvirea cursurilor de formare
- constituie un avantaj experiența în funcția de administrator de patrimoniu într-o instituție de învățământ.
- disponibilitatea pentru program flexibil
- capacitatea de a lua decizii eficiente

CONCURSUL CONSTĂ ÎN:

- Probă scrisă – 2 h
- Probă practică – 1 h
- - interviu – 1 h

DOSARUL DE CONCURS VA CUPRINDE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- Cerere de înscriere la concurs
- Copia actului de identitate sau orice document care atestă identitatea după caz
- - copiile documentelor care atestă nivelul studiilor
- Copie carnet de muncă, conform cu originalul, REVISAL
- Cazierul judiciar
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicina muncii
- Curriculum vitae

BIBLIOGRAFIE:

- Legea 22/1969, modificată și completată prin Legea 54/1994
- OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică
- HG 925/2006, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG 34/2006
- HG 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe
- O.M.F.P 2864/2009 privind aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii
- O.M.F.P 3512/2008 privind documentele financiar-contabile cu modificările și completările ulterioare
- Legea 1/2011, legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul 5115/2014 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Legea 319/2016, legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare
- OUG 96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație
- Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare

